

บริษัท น้ำตาลพินูโลก จำกัด

FM-HR-08 Rev. 06

8/8 หมู่ที่ 8 ต.ไผ่ล้อม อ.บางกระทุ่ม จ.พินูโลก 65110 โทร. (055) 296021-3 แฟกซ์.(055) 296020 ต่อ 222

แบบฟอร์มรับสมัครพนักงานประจำ

APPLICATION FORM

ใบสมัครเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน

Application Form is a part of consideration, please fill this form completely

รูปถ่าย

Photo

1 นิ้ว

วันที่สมัคร Date of Application		ตำแหน่งที่สมัคร Position Applied for		1	อายุ Age	น้ำหนัก(กก.) Weight, kgs	ส่วนสูง(ซม.) Height, cms
เงินเดือนที่ต้องการ Expected Salary				2			
ประวัติส่วนตัว PERSONAL DATA							
ชื่อ - สกุล Name - Surname	ภาษาไทย Thai					ชื่อเล่น Nick Name	
	ภาษาอังกฤษ English					โทรศัพท์ที่ทำงาน Tel. Office	
ที่อยู่ตามบัตรประชาชน Address				รหัสไปรษณีย์ Zipcode		โทรศัพท์ Telephone	
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ Address Present				รหัสไปรษณีย์ Zipcode		โทรศัพท์ Telephone	
วัน เดือน ปี เกิด Date of Birth			สถานที่เกิด Place of Birth			เพศ Sex	
สัญชาติ Nationality		เชื้อชาติ Race		ศาสนา Religion		ตำหนิ Identification Mark	
						กรุ๊ปเลือด Blood Group	
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ID. Card No.			ออกให้ ณ Issued At		วันที่ออกบัตร Issued Date		วันที่บัตรหมดอายุ Expiry Date
เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี) Tax ID No. (If any)				เลขที่บัตรประกันสังคม (ถ้ามี) Social Security No. (If any)			
สถานภาพทางทหาร Military Status							
☐ ได้รับการยกเว้น Exempted							
☐ ศึกษาวิชาทหาร Military Studied							
☐ ผ่านการเกณฑ์ทหาร Discharged							
☐ อื่นๆ ระบุ Others, Identify							
สถานภาพการสมรส Marital Status							
☐ โสด Single							
☐ สมรส Married							
☐ หย่า Divorce							
☐ หม้าย Widowed							
☐ อื่นๆ ระบุ Others, Identify							
ทะเบียนสมรส Marriage Certificate							
☐ ไม่มี No							
☐ มี เลขที่ Yes No.							
ออกให้วันที่ Issued Date							
เขต District							
ชื่อ - สกุล (คู่สมรส) Spouse's Name							
อายุ Age							
อาชีพ Occupation							
สถานที่ทำงานคู่สมรส Spouse's Office							
โทรศัพท์ Telephone							
จำนวนบุตรที่อุปการะทั้งหมด No.of Children							
คน Persons							
ชาย Male							
คน Persons							
หญิง Female							
คน Persons							
ชื่อบิดา Father's Name							
☐ มีชีวิต Alive							
☐ ถึงแก่กรรม Passed Away							
อายุ Age							
อาชีพ Occupation							
สถานที่ทำงาน Office							
ชื่อมารดา Mother's Name							
☐ มีชีวิต Alive							
☐ ถึงแก่กรรม Passed Away							
อายุ Age							
อาชีพ Occupation							
สถานที่ทำงาน Office							
จำนวนพี่น้อง (รวมผู้สมัคร) No. of Brothers/Sisters							
คน Persons							
ชาย Male							
คน Persons							
หญิง Female							
คน Persons							
ท่านเป็นบุตรคนที่ You are the							
ชื่อ - สกุล (Name - Surname)							
อายุ / Age							
อาชีพ / Occupation							
สถานที่ทำงาน / Office							
1.							
2.							
3.							
4.							

ประวัติการศึกษา

EDUCATIONAL RECORDS

ระดับการศึกษา Level	ระยะเวลา Period		ชื่อสถานศึกษาและที่ตั้ง Institute Name and Location	วุฒิที่ได้รับ Degree	สาขาวิชา Major Subject	เกรดเฉลี่ย G.P.A.
	จาก From	ถึง To				
ประถมศึกษา Primary						
มัธยมศึกษาตอนต้น Junior Secondary						
มัธยมศึกษาตอนปลาย Senior Secondary						
อาชีวศึกษา/ปวช. Vocational						
อนุปริญญา/ปวส. Diploma						
ปริญญาตรี University						
อื่นๆ Others						

ปัจจุบัน

At present

☐ มีโครงการจะศึกษาต่อในอนาคต
Have plan to study

☐ ศึกษาต่อ.....
Studying.....

☐ ไม่ได้ศึกษาต่อ
No

ชื่อสถานศึกษาและที่ตั้ง
Institute Name and Location

สาขาวิชา
Major Subject

ประวัติการทำงาน (รวมทั้งงานชั่วคราว)

PREVIOUS EMPLOYMENT (INCLUDING TEMPORARY WORK)

ระยะเวลา ตั้งแต่ From	Period ถึง To	ชื่อสถานที่ทำงาน Employer	ตำแหน่ง Position	เงินเดือน Salary	รายได้พิเศษอื่นๆ Allowances	สาเหตุที่ออก Reason for leaving

ประวัติการฝึกงาน / อบรม

OTHER COURSE / TRAINING

ระยะเวลา ตั้งแต่ From	Period ถึง To	ชื่อสถาบัน / สถานที่ฝึกอบรม Institution / Office	ชื่อหลักสูตร / งานที่ได้รับมอบหมาย Course / Responsibilities

ความรู้ภาษาต่างประเทศ LANGUAGE SKILLS						
โปรดระบุ : / ดีมาก / ดี / พอใช้ / ควรปรับปรุง Please Identity: : / Very Good / Good / Fair / Poor						
ภาษาต่างประเทศ language	อ่าน Read	พูด Speak	เขียน Write	เข้าใจ Understand		
☐ ภาษาอังกฤษ English language						
☐ ภาษาจีน Chinese language						
☐ อื่น ๆ ระบุ Other Identify						
ความสามารถพิเศษ OTHER SKILLS						
พิมพ์ดีด ☐ ไทย คำ / นาที ☐ อังกฤษ คำ / นาที Typing Skill Typing Speed Th WPM Typing Speed English WPM						
คอมพิวเตอร์ ☐ สามารถใช้โปรแกรม (ระบุ) Computer Can use program						
อื่น ๆ ระบุ Other Identify						
ความสามารถในการขับขี่ Driving Skills	รถยนต์ Car	☐ ได้ Yes	☐ ไม่ได้ No	☐ มี Yes	☐ ไม่มี No	ใบอนุญาตขับขี่ประเภท/เลขที่
	รถจักรยานยนต์ motorcycle	☐ ได้ Yes	☐ ไม่ได้ No	☐ มี Yes	☐ ไม่มี No	ใบอนุญาตขับขี่ประเภท/เลขที่
ผู้อ้างอิงที่รู้จักตัวท่านดี 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนายจ้างเดิม) GIVE 2 NAMES OR PERSONS NOT RELATED TO APPLICANT TO BE REFERRED TO						
ชื่อ - สกุล Name - Surname		อาชีพ Occupation		ที่ทำงาน Office		โทรศัพท์ Telephone
ทั่วไป OTHERS						
ถ้าบริษัท รับเข้าทำงาน จะเริ่มงานได้เมื่อใด ? If accepted by us, how son can you start ?				งานด้านอื่นๆ ที่ท่านสนใจ ? Are you interested in any other job ?		
ท่านพร้อมที่จะปฏิบัติงานในต่างจังหวัดได้หรือไม่ ? Can you work upcountry ?				☐ ประจําได้ Parmanent	☐ ชั่วคราวได้ Temporary	☐ ขัดข้อง (โปรดระบุ) No (Plaese specify)
งานอดิเรก/กีฬาที่ท่านสนใจ ? Hobbies / Sports ?						
ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ ? Do you have any illness ?				☐ ไม่ No	☐ มี (โปรดระบุ) Yes (Please specify)	
ท่านเคยพักรักษาตัวในโรงพยาบาลหรือไม่ ? Have you ever been hospitalized for serious illness ?				☐ ไม่เคย No	☐ เคย Yes	เมื่อ พ.ศ. ด้วยโรค When Illness

ท่านมีญาติ หรือรู้จักบุคคลใดในบริษัทหรือเปล่า ?

Have you any relatives or do you know any person in present employment with this company, If not state so ; otherwise state name and relationship ?

☐ ไม่มี No	☐ มี (โปรดระบุ) Yes (Please explain)	ชื่อ - สกุล / Name - Surname 1..... 2.....	ความสัมพันธ์ / Relationship
--------------------------------------	--	--	---

ท่านเคยถูกเลิกจ้าง/ให้ออก/ลาออก จากงานหรือไม่ ?

Have you ever been dismissed or asked to resign ?

☐ ไม่เคย
No

☐ เคย (โปรดระบุ)
Yes (Please explain)

ท่านเคยถูกฟ้อง, ต้องคดี, หรือจำคุก มาก่อนหรือไม่ ?

Do you have any criminal record ?

☐ ไม่เคย
No

☐ เคย (โปรดระบุ)
Yes (Please explain)

ท่านเป็นสมาชิกของสมาคมหรือองค์กรอาชีพอะไร และมีตำแหน่งอะไร ?

Are you a member of Business Association or Professional Organizations ? If you, position held ?

ปัจจุบันท่านมีผ่อนชำระเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากรัฐบาลหรือไม่ ?

Do you currently have installments for government education loans?

☐ ไม่เคย
No

☐ เคย
Yes

☐ จ่ายครบแล้ว
Already

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่ ?

Have you ever applied for employment with us before ?

☐ ไม่เคย
No

☐ เคย เมื่อไหร่ ?
Yes When ?

ท่านทราบการรับสมัครงานนี้จาก ?

Sources of job information ?

☐ เพื่อนและญาติ
Advise

☐ ป้ายรับสมัครงาน
Poster

☐ สำนักงานจัดหางาน
DOE.

☐ อินเทอร์เน็ต
Internet

☐ อื่นๆ ระบุ
Other Identify

กรณีเร่งด่วน สามารถติดต่อได้ที่

Emergency Contact Person

ชื่อ - สกุล

Name

ที่อยู่

Address

โทรศัพท์

Telephone

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทฯ จ้างเข้ามาทำงานแล้ว หากปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify that all statements given in this application form are true and correct. If any is found to be untrue or incorrect after engagement, the company has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever

.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร / Applicant's Signature วันที่ / Date

ความคิดเห็น/ Action Recommended

● ฝ่ายบุคคล / Human Resource

☐ ให้สัมภาษณ์ (To interview)

☐ ไม่ผ่าน (To reject)

ลงชื่อ.....

☐ เก็บเข้าแฟ้ม (To keep on file)

☐ อื่น ๆ (ระบุ) (Other specify)

(.....)

ฝ่ายบุคคล

ผลการคัดเลือก พิจารณาอัตราจ้าง ().....บาท/เดือน

Selection results Consider employment rates.

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้จัดการฝ่าย

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดการฝ่าย

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ.....

(.....)

รองกรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการผู้จัดการใหญ่